

# MANAGEMENT DE PROIECT

Management de Proiect pentru managerii executivi  
Curs prezentat în colaborare cu Global Knowledge Ltd.

Codul Cursului:  
2916  
Activități de  
instruire:  
2 zile training

## Descriere Curs

**Deprindeți elementele de bază specifice managementului de proiect și conștientizați rolul dumneavoastră ca stakeholder.**

Acest seminar concentrat vă va ajuta să dobândiți o perspectivă clară asupra a ceea ce managementul de proiect poate realiza pentru organizația dumneavoastră. În calitate de stakeholder și manager învățarea principiilor fundamentale ale managementului de proiect vă poate indica cum să diferențiați mai ușor proiectele care se străduiesc să iasă bine de proiectele care sunt de succes. Învățați care este ciclul de viață al unui proiect și terminologia de bază aferentă, aceste cunoștințe fiindu-vă de un real folos în clădirea unei comunicări mult mai eficiente cu echipa de management de proiect. Descoperiți cele mai bune practici în managementul de proiect și asigurați-vă că vor fi aplicate și în organizația dumneavoastră. Conștientizați rolul dumneavoastră de stakeholder de proiect și care sunt responsabilitățile ce vă revin.

## Ce veți învăța

- Ciclul de viață al proiectului;
- Cele nouă arii de cunoaștere ale PMBOK®;
- Concepte și terminologia de bază ale managementului de proiect;
- Rolul și responsabilitatea dumneavoastră ca stakeholder;
- Rolurile și responsabilitățile echipei;
- Definirea ariei de acțiune a proiectului și stabilirea așteptărilor;
- Construirea unui grafic de lucru eficient pentru proiect;
- Importanța unui plan privind comunicarea;
- Cele mai bune practici în managementul riscului;
- Tratarea schimbării într-un proiect prin intermediul proceselor controlate de schimbare formală.



## Conținut curs

### 1. Cadrul managementului de proiect

Explorați cadrul managementului de proiect potrivit viziunii Institutului de Management de Proiect (PMI), incluzând aici procesele ciclului de viață și ariile de cunoaștere și identificați care sunt procesele centrale și de facilitare. Pe parcursul acestei secțiuni veți deveni familiar cu vocabularul specific managementului de proiect.

- PMI (Institutul de Management de Proiect): Cinci grupuri de proces; Ciclurile de viață; Nouă arii de cunoștințe;
- Ce este un proiect?
- Terminologia managementului de proiect.

### 2. Inițierea

Descoperiți importanța analizei în sprijinirea demarării unui nou proiect, în stabilirea ariei de acțiune, evaluarea nevoilor stakeholderilor, identificarea constrângerilor și a ipotezelor și crearea unui plan de comunicare.

- Cinci pași premergători inițierii unui proiect;
- Carta proiectului;
- Analiza stakeholderilor;
- Rolurile și responsabilități presupuse de un proiect și RAM;
- Finalizarea procesului.

### 3. Planificarea

Învățați cei șapte pași ai unei planificări de succes și exersați-i dezvoltând o structură de lucru pe categorii, estimări eficiente, schematizarea proiectului și identificarea drumului critic. Identificați, evaluați, cuantificați și gestionați riscurile prin intermediul unor strategii de atenuare și planuri de contingență. În plus, descoperiți importanța proceselor de control ale schimbării formale și cum să tratați schimbarea organizațională ca și parte componentă a ciclului de viață al proiectului.

- Generalități privind managementul comunicării;
- Elemente de ansamblu în managementul riscului;
- O privire generică a managementului riscului;

- Elemente fundamentale în WBS: Descompunerea; Tehnica post-it-ului;
- Elemente de bază privind programarea activităților:
  - Relații de precedență;
  - Schițarea rețelei;
  - Analiza drumului critic;
  - Utilizarea diagramei de rețea;
  - Alocarea resurselor;
  - Uniformizarea resurselor;
  - Compresarea graficului de lucru.

### 4. Controlul și finalizarea

Explorați relațiile existente între planificare, execuție și control și deprindeți o abordare structurată a procesului de control în cadrul unui proiect. Înțelegeți cum poate fi folosită valoarea dobândită ca instrument puternic în evaluarea și relatarea/raportarea condițiilor curente și previzionate ale proiectului.

- Modalități de control în cadrul unui proiect;
- Tratarea așteptărilor.

### 5. Procesul de finalizare

Investigați cele mai bune practici în dirijarea încheierii administrative a unui proiect.

- Procesul de închidere al unui proiect: închiderea administrativă; închiderea contractului.

### 6. Exerciții

Pe baza unui studiu de caz propus, veți lucra individual și în echipă pentru a determina obiective, dirija analiza stakeholderilor și pentru a dezvolta o structură pe activități și un plan de management al riscului. Veți exersa folosind tehnici estimative, analiza de dependență și diagramele de rețea. Veți lua în considerare așteptări variate și competitive din partea stakeholderilor, incluzând în această categorie clientul, sponsorul și echipa, toate acestea în timp ce veți dezvolta și furniza planuri de prezentare a așteptărilor sub forme din care va beneficia proiectul.

## Exerciții practice

- Terminologia specifică managementului de proiect;
- Dezvoltarea WBS;
- Diagrame de rețea și drumul critic.

